

**ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CĂRAND
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA NR.22
Din 22.04.2019**

**Privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a
Capei Mortuare din localitatea Cărand.**

Consiliul Local al comunei Cărand, județul Arad, întrunit în ședința ordinară publică de lucru,

Având în vedere:

- prevederile legii nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si serviciilor funerare;
- prevederile HGR nr.741/2016 privind aprobarea normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, încinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare ;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al oamenilor;
- prevederile art.36 alin.(6) lit.a pct.19 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul compartimentului de resort din cadrul Primăriei Cărand;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Cărand;
- cvorumul necesar adoptării este majoritatea consilierilor prezenți;
- votul favorabil exprimat de un număr de 9 consilieri locali din cei 9 prezenți;

În temeiul art.45(1) din Legea nr.215/2001 privind Administrația Publică Locală , republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

ART.1.Se aprobă Regulamentului de Organizare și Funcționare a Capei Mortuare din localitatea Cărand, comuna Cărand, județul Arad, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2.Se aprobă modelul cererii si a declarației pe propria răspundere pentru utilizarea capei mortuare, , conform anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează persoana desemnată ca și administrator al capei si se comunica cu :

- Instituti Prefectului-judetul Arad;
- cetatenilor comunei prin postare pe site-ul:www.comuna-carand.ro.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GHIȘA MIHAIL-NICULIȚA**

**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR,
DRAGOȘ SABĂU OTILIA**

Anexa nr.1 la HCL nr.22 din 22.04.2019

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Capelei Mortuare din comuna Cărand, județul Arad.

Cap.1.DATE GENERALE

Art.1.Capela mortuară din comuna Cărand, este în proprietatea comunei Cărand, și se află în administrarea Primăriei Comunei Cărand.

Art.2.Capela mortuară din comuna Cărand este destinată tuturor cultelor religioase, legal recunoscute în România conform Legii nr.489/2009.

Art.3.Condițiile de administrare și funcționare a capelei mortuare din localitatea Cărand sunt stabilite prin prezentul regulament.

- a) Regulamentul de organizare și funcționare a capelei mortuare din localitatea Cărand este supus aprobării Consiliului Local Cărand.
- b) Modificările și completările prezentului regulament vor fi aprobate de Consiliul Local Cărand.
- c) În administrarea și funcționarea capelei mortuare se vor respecta prevederile legale prevăzute de :

- legea nr.102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciilor funerare;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al oamenilor;
- prevederile HGR nr.741/2016 privind aprobarea normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare .

Cap.II.ADMINISTRAREA CAPELEI.

Art.4.Capela mortuară din localitatea Cărand se află în administrarea Primăriei Cărand, iar persoana nominalizată a răspunde de administrarea acesteia este dl.Moisă Teodor Avram, angajat în cadrul Primăriei Cărand pe postul de șef SVSU.

Art.5.Administratorul capelei este persoana care deține cheile capelei și are în grijă imobilul.

Art.6.Administratorul capelei permite accesul în capelă pe baza chitanței de plată.

Art.7.Administratorul capelei este în drept să:

- a) Să verifice modul în care se respectă prezentul regulament.
- b) Să dispună măsurile ce se impun pentru buna funcționare a capelei.

Art.8.La terminarea serviciului funerar, administratorul preia cheia capelei după ce verifică modul cum a fost executată curățenia.

Art.9. Administratorul capelei prezintă la începutul anului în fața Consiliului Local Cărand un raport privind:

-veniturile realizate pe 12 luni în urmă;
-cheltuielile cu întreținerea;
-propuneri de îmbunătățire a funcționării capelei.

Art.10.Administratorul capelei are în grijă Inventarul capelei și răspunde de el.

Art.11. Administratorul capelei va urmări ca stingătoarele cu pulbere să fie încărcate și în termen de valabilitate.

Cap.III.FUNCȚIONAREA CAPELEI

Art.12.Programul de priveghere este:

-între orele 7,00-24,00 vara

-între orle 8,00-22,00 iarna

Art.13.Închirierea capelei se face pe bază de cerere si declaratie pe propria răspundere adresată Primăriei Cărand.

Art.14.Odată cu întocmirea cererii de închiriere se întocmește o declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea prezentului regulament.

Art.15.Taxa de închiriere a capelei este de 100 lei pentru toată perioada de utilizare (3 zile).În cazul în care serviciul de priveghere va fi doar pentru o zi, taxa de închiriere a capelei se calculează proportional cu aceasta perioada din pretul cuprins la alin.precedent.

Art.16.Taxa de închiriere se achită în numerar la caseria Primăriei

Art.17.La preluarea cheii, aparținătorul este obligat să verifice inventarul, buna funcționare a instalațiilor precum și starea de curățenie.

Art.18.Pe parcursul deținerii cheii, orice eveniment care afectează capela se anunță de îndată administratorului.

Art.19.După efectuarea formalităților de înmormântare, aparținătorii au obligația de a preda spațiile date în folosință cum le-au primit, cu respectarea condițiilor de igienă și curățenie.

Cap.IV.REGULI DE CONDUITĂ.

Art.20.În timpul privegherii sunt interzise jocurile de noroc, tranzacțiile și fumatul.

Art.21.Pe timpul privegherii se va discuta pe un ton scăzut, se vor evita discuțiile în contradictoriu și certurile.

Art.22.În cazul în care sunt prezenți copii în capelă, aceștia vor fi permanent supravegheați de însoțitori.

Art.23.Pe toată perioada de utilizare aparținătorii răspund de regulile de stingere a incendiilor în încăpere și în afara capelei.

Art.24.În cazul producerii unor defecțiuni sau pagube materiale asupra imobilului din culpa utilizatorilor capelei mortuare, aceștia vor fi direct răspunzători de suportarea costurilor privind efectuarea reparațiilor necesare.

Cap.V.PREVEDERI FINALE

ART.25.Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare si poate fi modificat și completat de câte ori va fi necesar.

Art.26.Pe ușa capelei va fi afișat numele și numărul de telefon al administratorului pentru a putea fi contactat în caz de urgență.

Art.27.După aprobarea regulamentului acesta devine un act public și va fi adus la cunoștința celor interesati prin afisare la capela si prin postare pe site-ul:www.comuna-carand.ro.

Art.28.Anexa -cerere tip și declarație pe proprie răspundere- face parte integrantă din prezentul regulament.

Anexa 2 la HCL nr.22/22.04.2019

Către,

PRIMĂRIA COMUNEI CĂRAND

Subsemnatul/a _____, domiciliat/ă în
Loc. _____, str. _____, nr. _____
Jud. _____, identificat cu CI/BI seria _____, nr. _____
Eliberat de _____ la data de _____, în calitate de
apartinător al defunctului _____, decedat la data de
_____.

Va rog să aprobați depunerea cadavrului defunctului începînd cu data de
_____, la capela Mortuară a localității Cărand, până la data
înmormîntării _____.

**Declar că am luat cunostinta de prevederile regulamentului de functionare si
organizare a capelei mortuare și mă oblig la respectarea întru totul a acestora.**

Data _____

Semnatura _____